



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



PROJEKT „MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ NA PÍSECKU IV“
Reg.č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008215

STATUT MAP IV PÍSECKO

**základní listina místního akčního plánování rozvoje vzdělávání na území
správního obvodu obce s rozšířenou působností Písek**

Schváleno ŘV MAP IV Písecko 14. 2. 2024

I. PREAMBULE - Úvodní ustanovení

1. Statut místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na Písecku IV je základní listinou tohoto procesu a slouží k vymezení pravidel, kterými se akční plánování rozvoje vzdělávání řídí.
2. Tento dokument je veřejný, hlásí se k němu všichni účastníci místního akčního plánování rozvoje vzdělávání na území správního obvodu obce s rozšířenou působností Písek. Je veřejně dostupný na webových stránkách Svazku obcí regionu Písecko.

II. Principy a hodnoty místního akčního plánování

Proces místního akčního plánování musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Komunitní plánování je postup, který umožňuje:

- aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti
- aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu
- aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost

Specifické principy MAP jsou uvedeny v čl. V.

III. Cíl místního akčního plánování

Cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání, to znamená společné informování, vzdělávání a plánování partnerských aktivit pro řešení místně specifických problémů a potřeb. Strategický dokument místní akční plán rozvoje vzdělávání podporuje sjednocení vize rozvoje škol a koncepce vzdělávací politiky v území. Budou stanoveny jednotlivé cíle a opatření a způsoby jejich naplnění:

- jednotlivé projekty v akčním plánu
- společné investiční záměry

IV. Organizační struktura

Základní organizační strukturu MAP IV Písecko tvoří:

- řídicí výbor MAP
- pracovní skupiny

- realizační tým

Organizační struktura MAP je detailně popsána ve zvláštním dokumentu.

1. Řídící výbor

- je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP, koordinační a schvalovací platformou procesu MAP IV Písecko
- V čele řídicího výboru stojí předseda zvolený aklamací z řad členů ŘV na jeho prvním zasedání. Předseda ŘV zastupuje ŘV MAP IV navenek.
- koordinuje proces místního akčního plánování na území SO ORP Písek
- schvaluje organizační strukturu MAP
- připomínkuje a schvaluje výstupy z pracovních skupin
- projednává a schvaluje plnění jednotlivých aktivit projektu
- pověřuje odpovědností členy realizačního týmu projektu za přenos informací mezi řídicím výborem a pracovními skupinami
- schvaluje úpravy a změny tohoto statutu
- je konečným článkem pro ukončení procesu projektu a jeho naplnění
- je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na jeho území, zejména:
 - zástupce realizačního týmu projektu
 - zástupce zřizovatelů škol
 - zástupce obcí, které nezřizují školu
 - zástupce ORP
 - zástupce vedení škol, učitelé a zástupci ze škol. družin
 - zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
 - zástupce základní umělecké školy
 - zástupce kraje / realizačního týmu projektu IDZ realizovaného krajem
 - zástupce MAS působících na území MAP
 - zástupce rodičů
 - další zástupci dle návrhu členů Řídicího výboru MAP

2. Pracovní skupiny

- jsou základním článkem procesu MAP IV Písecko.
- skládají se ze zájemců z řad zřizovatelů škol, zástupců mateřských a základních škol, zástupců organizací mimoškolního vzdělávání a zájmových organizací a pedagogů. V čele stojí vedoucí pracovní skupiny dle návrhu realizačního týmu a souhlasu členů PS.

- mezi úkoly pracovní skupiny patří zejména:
 1. naplňovat části schváleného dokumentu MAP s ohledem na tématickou oblast, pro kterou je pracovní skupina zřízena
 2. navrhopvat způsoby zjišťování potřeb cílových skupin; navrhopvat opatření a priority rozvoje vzdělávání
 3. navrhopvat cíle, priority, opatření a konkrétní projektové záměry, které by napomohly zkvalitnit vzdělávání v mateřských a základních školách
 4. spolupracovat při realizaci a hodnocení naplánovaných opatření, aktivit a projektů
 5. informovat o projednávaných a navrhopvaných aktivitách a materiálech, sbírat podněty a připomínky a předkládat je k projednání v pracovních skupinách

3. Realizační tým

- je pracovním a výkonným článkem MAP
- zajišťuje plnění všech klíčových aktivit a podaktivit projektu dle pravidel výzvy č. 02_23_017 Akční plánování v území - MAP
- zajišťuje přípravu návrhů a přenos informací mezi jednotlivými články organizační struktury projektu, do řídicího výboru a plnění úkolů ŘV
- je řízen manažerkou projektu

V. Specifické principy MAP

Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

- zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.
- poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání.
- za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

V praxi rozlišujeme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní, čtyři stupně spolupráce s veřejností:

- zajištění přístupu veřejnosti k informacím
- aktivní informování občanů

- konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu)
- spoluúčast veřejnosti na plánování

Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.

Princip dohody

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro území MAP. Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

Princip otevřenosti

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla vést k vytváření důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

Princip SMART

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,

A – akceptovaná, tj. odsouhlasená s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,

R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

Princip udržitelnosti

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

Princip partnerství

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

VI. Závěrečné ustanovení

Tento statut byl schválen řídicím výborem **místního akčního plánu rozvoje vzdělávání na Písecku IV** dne 14. února 2024.