



Spolufinancováno
Evropskou unií



PROJEKT „MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ NA PÍSECKU IV“
Reg.č. CZ.02.02.XX/00/23_017/0008215

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA

**MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU
ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ NA PÍSECKU IV**

Schváleno ŘV MAP IV Písecko 14. února 2024

OBSAH

PARTERSTVÍ MAP PÍSECKO	3
ZÁKLADNÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP IV PÍSECKO.....	4
POPIS STRUKTURY A VYMEZENÍ ROLÍ.....	5
ŘÍDÍCÍ VÝBOR MAP IV PÍSECKO	5
REALIZAČNÍ TÝM MAP IV PÍSECKO	6
PRACOVNÍ SKUPINY MAP IV PÍSECKO.....	7
ZÁKLADNÍ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZAČNÍ STRUKTURY	10

PARTERSTVÍ MAP PÍSECKO

Proces plánování rozvoje vzdělávání klade důraz na zapojení různých partnerů, vedení dialogu a na nalezení konsensu. Jedná se o složitý a víceúrovňový proces, který je potřeba pospojovat vnitřními vazbami. Proto byla v rámci projektů MAP Písecko vytvořena smysluplná organizační struktura, která je nástrojem pro zapojení všech účastníků a dodržuje principy komunitního plánování.

Organizační struktura zajišťuje zapojení partnerů a respektování jejich různosti, koordinaci procesu MAP a řízení projektu. Místní partnerství tvoří zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé v oblasti vzdělávání. V rámci MAP IV Písecko to jsou:

- Mateřské školy
- Základní školy
- Základní umělecká škola
- Zřizovatelé škol
- Školní družiny a školní kluby
- Organizace neformálního a zájmového vzdělávání
- Poradenská centra pracující s dětmi do 15 let věku
- NNO a další aktéři ve vzdělávání
- Rodiče dětí a žáků
- Další zájemci o zapojení do MAP

Prostřednictvím realizace komunikačního plánu je do procesu zapojována i široká veřejnost.

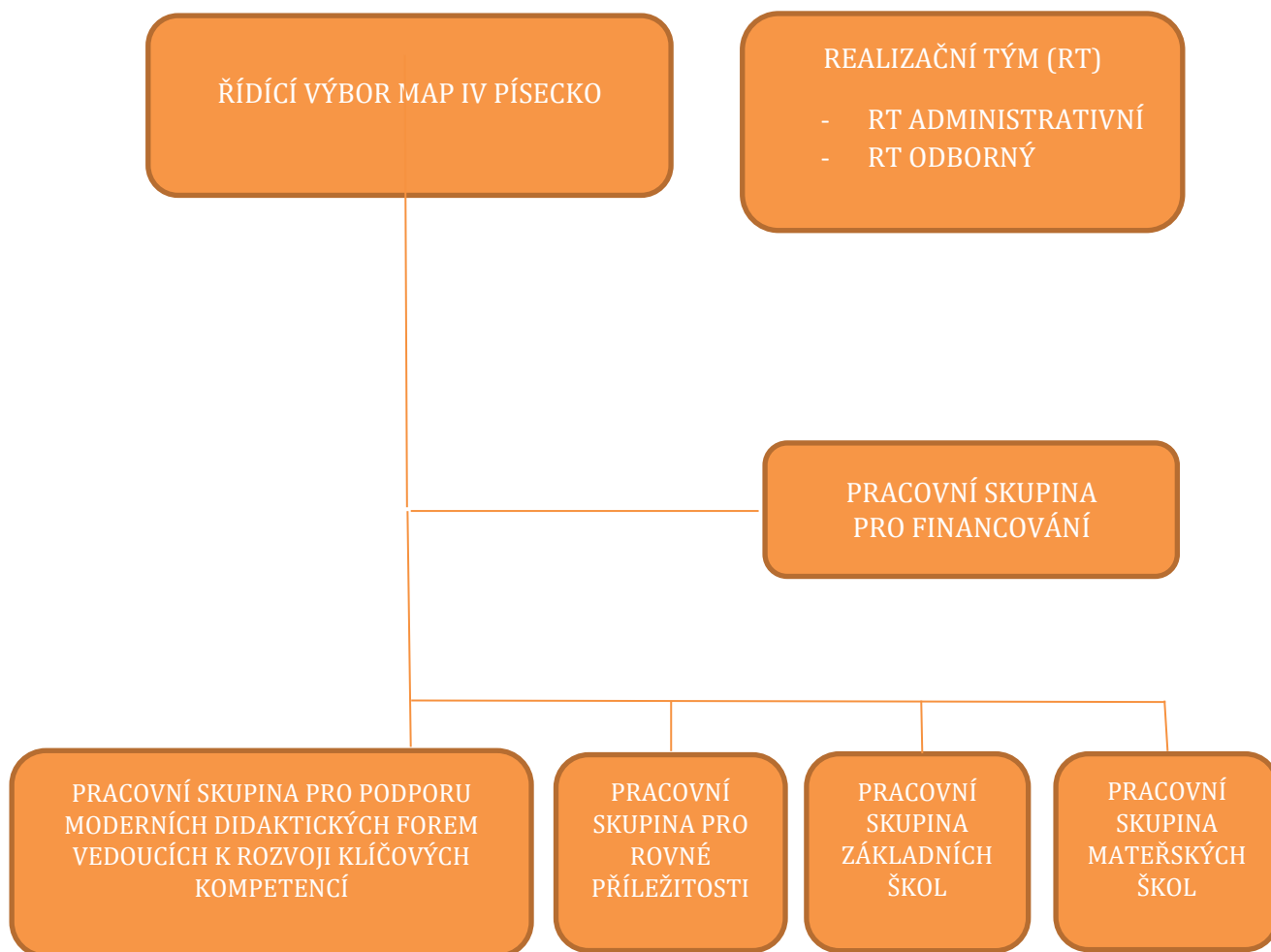
Partneři spolupracují metodou komunitního plánování, která umožňuje, aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společnosti, aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu a aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje.

Formování partnerství aktérů ve vzdělávání na Písecku bylo zahájeno již na jaře 2015. Výsledkem prvních jednání byl podpis Memoranda o vzájemné spolupráci partnerů, kde jednotliví partneři vyjádřili společnou vůli na spolupráci při tvorbě MAP. V roce 2016 byl zahájen projekt MAP I a začala vznikat první organizační struktura. Aktivity pokračovaly realizací MAP II Písecko, kde součástí struktury byla i část pro implementaci aktivit spolupráce škol. Ta byla s ohledem na charakter projektu MAP III Písecko vypuštěna a je opět její součástí v současném projektu MAP IV Písecko.

Cílem MAP IV Písecko je udržet a rozšířit komunikaci a spolupráci aktérů MAP, zmapovat aktuální potřeby v území, naplánovat aktivity, které dále podpoří kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách a zrealizovat aktivity připravené v rámci MAP III Písecko. Základem tedy je udržení a podpora dalšího rozvoje místního partnerství s tím, že organizační struktura je oproti předchozím projektům částečně pozměněna, aby vyhovovala potřebám procesu MAP IV.

ZÁKLADNÍ ORGANIZAČNÍ STRUKTURA MAP IV PÍSECKO

Partneři MAP IV jsou do procesu MAP zapojeni zejména prostřednictvím základní organizační struktury. Její popis vymezuje rozdělení rolí mezi jednotlivými složkami, jednoznačně je odlišuje a vymezuje jejich role.



POPIS STRUKTURY A VYMEZENÍ ROLÍ

Popis organizační struktury vymezuje rozdělení rolí mezi jednotlivými složkami, jednoznačně je odlišuje a vymezuje jejich úkoly.

ŘÍDÍCÍ VÝBOR MAP IV PÍSECKO

Řídící výbor (ŘV) je vrcholným rozhodovacím orgánem MAP. Jeho role je přímo spjatá s procesem společného plánování, rozvoje, aktualizací a schvalování MAP. ŘV si volí svého předsedu, definuje si vlastní postupy rozhodování schválené ve Statutu a Jednacím řádu ŘV MAP IV Písecko.

ŘV je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP IV Písecko. Složení ŘV MAP IV Písecko:

- zástupce realizačního týmu projektu
- zástupce zřizovatelů škol
- učitelé
- zástupce obcí, které nezřizují školu
- zástupce ORP
- zástupce vedení škol, učitelé a zástupci ze škol. družin
- zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání
- zástupce základní umělecké školy
- zástupce MAS působících na území MAP
- zástupce rodičů
- zástupce kraje / realizačního týmu projektu IDZ realizovaného krajem
- další zástupci dle návrhu členů Řídícího výboru MAP

Řídící výbor MAP IV Písecko

- koordinuje proces MAP na území SO ORP Písek,
- připomínkuje a schvaluje výstupy z pracovních skupin,
- projednává a schvaluje plnění jednotlivých aktivit projektu,
- pověřuje odpovědností členy realizačního týmu projektu za přenos informací mezi řídicím výborem a pracovními skupinami,
- schvaluje úpravy a změny Statutu ŘV,
- je konečným článkem pro ukončení procesu projektu a jeho naplnění.

Kompetence ŘV odpovídají pozici tohoto kolektivního orgánu. Fakt, že někteří členové ŘV jsou zároveň členy pracovních skupin, zastoupení lokálních partnerů, odborníků, zástupců cílových skupin a dalších aktérů umožňuje efektivní komunikaci v rámci organizační struktury projektu a dosahování konsenzu při jednání. Složení ŘV MAP IV Písecko a realizačního týmu MAP IV Písecko zaručuje odpovídající průběh procesů po odborné stránce.

REALIZAČNÍ TÝM MAP IV PÍSECKO

Realizační tým (RT) odpovídá za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým je rozdělený na RT administrativní a část odbornou. Členové realizačního týmu mají zkušenosti s realizací přechozích projektů MAP.

Realizační tým administrativní:

Projektový management zajišťují pracovníci s dostatečnými zkušenostmi s realizací projektů. Svými činnostmi pokrývají všechny úrovně řízení projektu a zajišťují veškeré činnosti související s administrací projektu. Administrativní tým zodpovídá zejména za:

- koordinaci projektových aktivit,
- organizační a provozní stránku projektu,
- dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných výstupů a výsledků,
- zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k ŘO, vedení organizace příjemce, aktérům a jednotlivým pracovníkům projektu).

Složení administrativního týmu:

- manažer projektu,
- finanční manažer,
- mzdová účetní.

Realizační tým odborný:

Tato část týmu zodpovídá za realizaci aktivit projektu KA2, KA3, KA4. V týmu jsou zapojeni pracovníci, kteří mají zkušenosti se strategickým a akčním plánováním a zkušenosti se zapojením dotčené veřejnosti do procesů strategického a akčního plánování. Dále jsou v týmu členové se zkušenostmi v oblasti vzdělávací politiky nebo z prostředí pro vzdělávání dětí a žáků do 15 let a s organizací implementačních aktivit spolupráce.

Odborný realizační tým zajišťuje realizaci projektu v souladu s pravidly výzvy č. 02_23_017 Akční plánování v území - MAP, jedná se zejména o tyto činnosti:

- podpora činnosti Řídícího výboru a PS,
- příprava a naplňování komunikačního plánu,
- aktualizace strategického dokumentu MAP a akčních plánů,
- realizace aktivit implementace,
- monitorování průběhu realizace klíčových aktivit,
- spolupráce se systémovými projekty Kurikulum, Střední článek, Data, IDZ
- zajišťování a organizace aktivit souvisejících s podporou a rozvojem kapacit v rámci MAP,
- účast na aktivitách souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání,
- přenos výstupů mezi jednotlivými články organizační struktury MAP,
- facilitace v území prostřednictvím facilitátora/mediátora,
- evaluace procesu MAP v území

Složení odborné části realizačního týmu:

- koordinátor klíčových aktivit,
- manažer implementace,
- koordinátor implementace,
- metodik a facilitátor,
- analytik a zpracovatel strategií,
- evaluátor MAP,
- vedoucí pracovních skupin.

Manažer projektu řídí administrativní tým i odborný tým a zajišťuje propojení jejich činnosti. RT se schází na pravidelných pracovních poradách, které svolává a řídí manažer projektu. Pracovní porady se konají v průměru 1x za měsíc osobně nebo distančně. Z jednání jsou zpracovány zápisy. Mimo výše uvedené jednotliví členové realizačního týmu spolupracují individuálně, komunikují telefonicky, elektronicky – dle aktuální potřeby.

Někteří členové RT jsou zároveň členy PS nebo ŘV, tím je zajištěna provázanost informací do i z realizačního týmu.

PRACOVNÍ SKUPINY MAP IV PÍSECKO

Pracovní skupina pro financování

Pracovní skupina (PS) se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. Identifikuje finanční zdroje a navrhuje, jakým způsobem bude financována realizace aktivit, zapracovaných do akčních plánů. Dle potřeby se zabývá i dalšími tématy (prioritizace investičních záměrů, posouzení zdůvodnění potřebnosti, využitelnosti, efektivity a udržitelnosti investičních záměrů).

PS připravuje podklady pro rozhodování řídicího výboru, pro její činnost je nastaven systém reportování výstupů/doporučení PS pro financování ŘV MAP. Činnost pracovní skupiny koordinuje její vedoucí. Organizuje setkávání, ve spolupráci s dalšími členy RT MAP připravuje podkladové materiály pro činnost skupiny, zpracovává výstupy atd. Pracovní skupina se schází minimálně 4x za rok, z jednání jsou pořizovány zápisy.

PS je rovnoměrně složena ze zástupců obcí v území, ředitelů škol a odborníků.

Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí

Do činnosti PS jsou zapojeni učitelé, experti a lídři daného území. Obsahem práce PS je především projednávání podkladů a dokumentů v rámci realizace podaktivity 3.8 Místní akční plánování a dále výměna zkušeností a odborných znalostí o moderních didaktických formách, metodách, pomůckách a postupech, které vedou k rozvoji klíčových kompetencí dětí a žáků. Pro posun v rozvoji moderních didaktických forem ve vzdělávání je potřebné, aby MAP nastartoval a naplánoval aktivity a procesy, které se v místě udrží

Tato PS se dále aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP a spolupracuje s PS pro financování. PS se podílí na identifikaci místních lídrů / expertů a jejich zapojení do práce PS a dalších aktivit v území.

V rámci této PS mohou být vytvořeny tematické podskupiny, např. dle vzdělávacích oblastí, klíčových kompetencí atp.

Pracovní skupina se schází minimálně 4x za rok, z jednání jsou pořizovány zápisy a prezenční listiny. Tato podmínka se vztahuje na jednání PS jako celku, jednání případných podskupin nemají stanovenou četnost setkávání a nejsou chápány jako jednání celé PS. Činnost skupiny a případných podskupin koordinuje její vedoucí, který organizuje setkávání, ve spolupráci s dalšími členy RT MAP připravuje podkladové materiály pro činnost skupiny, zpracovává výstupy atd.

Pracovní skupina pro rovné příležitosti

Je vytvořena pracovní skupina pro rovné příležitosti a k řešení přechodů ve vzdělávání. Její činnost je zaměřena zejména na vzájemné vzdělávání, na přenos zkušeností a informací, na odborně vedenou diskusi o problematice nastavení rovných příležitostí a selektivnosti vzdělávacího systému a uvnitř škol. Skupina se aktivně podílí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. Vytvoří návrh aktivit spolupráce a aktivit škol, které pomohou nastavit rovné příležitosti a eliminovat selektivitu. Posuzuje navržené konkrétní aktivity v akčních plánech, zda jsou v souladu se zásadou rovného přístupu ke vzdělání. Do činnosti této PS lze také zařadit iniciování a podporu spolupráce vzdělávacích, sociálních a zdravotnických služeb v zájmu dítěte/žáka.

Členové PS pokračují ve své činnosti z PS z předchozích projektů MAP, které byly sestaveny ze zástupců škol, zástupců obcí (zřizovatelé škol) a zástupců organizací zájmového a neformálního vzdělávání. Dále je skupina doplněna o pracovníky poradenských zařízení, další odborníky a zástupce rodičů. PS spolupracuje s PS pro financování.

Pracovní skupina se schází minimálně 4x za rok, z jednání jsou zpracovány zápisy. Činnost skupiny koordinuje její vedoucí, který organizuje setkávání, ve spolupráci s dalšími členy RT MAP připravuje podkladové materiály pro činnost skupiny, zpracovává výstupy atd.

Pracovní skupiny pro další témata

- **pracovní skupina mateřské školy**
- **pracovní skupina základní školy**

Jsou sestaveny dvě pracovní skupiny pro další témata (PS základní školy a PS mateřské školy). Činnost těchto pracovních skupin navazuje na jejich činnost v předchozích projektech MAP. Cílem je udržet a dále rozvinout partnerství mezi školami, zajistit přenos informací a vytvořit platformu pro předávání příkladů dobré praxe. Skupiny se aktivně podílejí na celém procesu společného plánování v území a aktualizaci dokumentace MAP. Jsou zaměřeny zejména na řešení témat, které nebudou projednávány v PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí. Při jejich činnosti je zohledňována problematika rozvoje potenciálu každého žáka. Součástí práce těchto PS je začlenění oblasti digitální gramotnosti a využívání ICT ve vzdělávání v souvislosti s oblastí vzdělávání i téma wellbeingu. Skupiny se zabývají také identifikací místních lídrů/expertů a jejich zapojením do aktivit v území, zapojením lídrů z jiných platforem, regionů nebo VŠ, popř. ze škol, které realizují centra kolegiální podpory. Spolupracují s PS pro financování. Skupiny se zapojují do monitoringu plnění aktivit akčního plánu (vztahujícím se k opatřením, která budou řešit) a budou připravovat návrhy aktivit do aktualizovaných plánů.

ZÁKLADNÍ PŘEHLED ČINNOSTI ORGANIZAČNÍ STRUKTURY

MAP IV PÍSECKO – ORGANIZAČNÍ STRUKTURA			
Pracovní orgán	Složení	Četnost setkání	Odpovědná osoba
Realizační tým	manažer projektu, finanční manažer, mzdová účetní, koordinátor klíčových aktivit, metodik a facilitátor, analytik a zpracovatel strategií, vedoucí PS, evaluátor, manažer implementace, koordinátor implementace	min. 1x měsíčně	Hlavní manažer projektu
Řídící výbor	Zástupce RT, zástupce zřizovatelů škol, zástupce pedagogů, zástupce obcí, které nezřizují školu, zástupce ORP, zástupce vedení škol a školních družin, zástupce organizací neformálního a zájmového vzdělávání, zástupce základní umělecké školy, zástupce MAP působících na území MAP, zástupce rodičů, zástupce kraje / realizačního týmu projektu IDZ realizovaného krajem, zástupce rodičů, další zástupci dle návrhu členů ŘV	min. 2x ročně	Předseda ŘV
PS pro financování	zástupci obcí v území, ředitelů škol a odborníci	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro rovné příležitosti	zástupci škol, zřizovatelů, pracovníci poradenských zařízení, další odborníci a zástupci rodičů	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí	zástupci škol, učitelé lídři/experti, min. jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona o pedagogických pracovnících s minimálně pětiletou prací v ZŠ	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS mateřské školy	Zástupci ředitelů a vedoucích pedagogů mateřských škol, min. jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona o pedagogických pracovnících s minimálně pětiletou prací v MŠ	min. 4x ročně	Vedoucí PS
PS základní školy	Zástupci ředitelů základních škol, min. jeden člen PS je pedagogický pracovník dle zákona o pedagogických pracovnících s minimálně pětiletou prací v ZŠ	min. 4x ročně	Vedoucí PS